



IL DIRETTORE

Visto il comma 6 dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 con cui si dispone che incarichi di collaborazione esterna possono essere conferiti solamente previa procedura comparativa stabilita da apposito regolamento;

Visto l'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 75/2017 (Legge Madia);

Visto il Regolamento d'Ateneo per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università degli Studi di Perugia emanato con D.R. n. 1461 del 25.7.2006;

Visto l'art. 32 del D.L. n. 223/2006 convertito in Legge n. 248 del 4.8.2016;

Visto l'art. 17 del D.L. n. 78 del 1° luglio 2009 convertito con Legge n. 102/2009 pubblicata sulla G.U. n. 179/2009;

Vista la Legge 4.4.2012, n. 35;

Visto l'art. 53 del D. Lgs. N. 165/2011 recante disposizioni in materia di "incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

Visto il D.L. n. 101/2013, convertito con modificazione in Legge n. 125/2013 recante modifiche all'art. 36 del D. Lgs. 165/2001 che prevede in particolare che il ricorso ai contratti di lavoro flessibile è possibile solo per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale delle amministrazioni pubbliche;

Viste le direttoriali prot. N. 37256 del 3.12.2013 e prot. N. 36334 del 10.11.2014 di questo Ateneo con le quali viene precisato che per la costituzione di contratti di lavoro flessibile per il reclutamento di personale a tempo determinato con rapporto di lavoro subordinato o autonomo, attivati per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale delle amministrazioni pubbliche, può ritenersi legittimo il ricorso alle consuete procedure sinora utilizzate, solo per il reclutamento di specifiche professionalità e/o categorie non rinvenibili in alcun modo nelle graduatorie vigenti di concorsi pubblici a tempo indeterminato indetti dalla propria amministrazione di appartenenza;

Vista la richiesta presentata dal prof. Carlo Fiorio in data 5.3.2018 concernente la richiesta di attivazione della procedura selettiva per soli titoli per il conferimento di n. 1 contratto di diritto privato di prestazione d'opera intellettuale riguardante "**Tutor didattico di supporto al coordinatore e d'aula per supporto partecipanti al corso di formazione permanente e continua per l'aggiornamento professionale dei periti e dei consulenti tecnici d'ufficio**" – al fine del completamento del progetto CTU 2017;

Preso atto che la specifica professionalità richiesta non è rinvenibile in alcun modo nelle graduatorie vigenti di concorsi pubblici a tempo indeterminato indetti dalla Università degli Studi di Perugia;

Considerato che ai fini del corretto adempimento della suddetta attività sono necessarie prestazioni altamente qualificate da assegnare ad "esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria", come disposto dal citato art. 7 comma 6 D.L. 75/2017;

Oggetto:

Bando di procedura comparativa preliminare alla stipula di n. 1 contratti di diritto privato di prestazione d'opera intellettuale

**PUBBLICATO IL
16.03.2018**



Preso atto che non è oggettivamente rinvenibile, nell'ambito delle risorse umane a disposizione di questa Amministrazione, personale altamente qualificato con competenze nello specifico settore richiesto;

Considerato che la copertura finanziaria del contratto graverà sui fondi del bilancio dipartimentale nel Progetto CTU_FIORIO2017 di cui è responsabile il prof. Carlo Fiorio;

Considerato che sussiste la relativa copertura finanziaria;

DECRETA DI EMETTERE IL SEGUENTE BANDO DI PROCEDURA COMPARATIVA

Art. 1

Oggetto procedura comparativa

È indetta la procedura di selezione comparativa, per soli titoli, per la stipula di n. 1 contratto di diritto privato di prestazione d'opera intellettuale durata di mesi **1**, da svolgersi nell'ambito e per le finalità del progetto di ricerca CTU FIORIO 2017, avente ad oggetto:

"Tutor didattico di supporto al coordinatore e d'aula per supporto partecipanti al corso di formazione permanente e continua per l'aggiornamento professionale dei periti e dei consulenti tecnici d'ufficio"

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

Per la partecipazione al concorso sono richiesti, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, quest'ultima congiuntamente al godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza e alla adeguata conoscenza della lingua italiana.
2. Godimento dei diritti civili e politici.
3. Titolo di studio: Diploma di Laurea magistrale in Giurisprudenza con discussione di tesi di laurea in Diritto processuale penale o Diritto processuale civile.
4. Avvocato iscritto all'albo da almeno 3 anni con comprovata esperienza nell'attività di ricerca, con particolare riferimento a:
 - a) Attività didattica, attività seminariale e attività di ricerca in tema di diritto processuale penale o diritto processuale civile;
 - b) Attività redazionale nel campo dell'editoria scientifica specializzata nei S.S.D. IUS/15 o IUS/16;
 - c) Partecipazione a convegni in qualità di relatore in tema di diritto processuale penale o diritto processuale civile.

Non possono accedere alla selezione coloro i quali siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro i quali siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano cessati con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, o siano stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o abbiano subito una condanna penale che, in base alla normativa vigente, preclude l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione.

Nel caso che il partecipante alla selezione **sia un pubblico dipendente** fra la documentazione da produrre dovrà essere acclusa anche **l'autorizzazione a poter svolgere**



P'incarico, resa ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, nel caso che risulti vincitore della selezione pubblica (obbligatoria anche in caso di dichiarazione sostitutiva).

Non possono accedere alla selezione coloro che hanno in corso con altre strutture di questo Ateneo collaborazioni professionali, coordinate e continuative e occasionali, aventi un oggetto medesimo o simile a quello della presente procedura selettiva; coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al 4° grado compreso con un professore o ricercatore appartenente al Dipartimento di Giurisprudenza, ovvero con il Rettore, con il Pro Rettore, i delegati del Rettore, il Direttore Generale o un componente del Senato Accademico e del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo; coloro che si trovino in situazioni anche potenziali di conflitto di interessi (pena l'esclusione dalla selezione stessa) in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53 comma 14 D.Lgs. 165/2011 come modificato dall'art. 1 comma 42 della Legge 190/2012.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione di equiparazione nel caso di eventuale titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'equiparazione è effettuata ai sensi di quanto disposto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001, il quale prevede che nei casi in cui non sia intervenuta una disciplina di livello comunitario, all'equiparazione dei titoli di studio e professionali si provvede con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, adottato su proposta dei Ministri competenti.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il candidato che non dichiara nella domanda, nelle forme indicate all'art. 3, il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte del Dipartimento.

Art. 3

Domanda di partecipazione

Le domande di partecipazione alla selezione, da redigere in carta libera in conformità al Mod. "A" allegato al presente avviso, devono essere indirizzate al **Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza Università degli Studi di Perugia e devono essere fatte pervenire entro e non oltre il giorno 26 marzo 2018** mediante il servizio postale o mediante consegna diretta alla **Segreteria amministrativa del Dipartimento di Giurisprudenza – Via A. Pascoli, 33 – 06123 Perugia** nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00 e nei giorni martedì e giovedì anche di pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00. Qualora il termine cada di sabato o in giorno festivo, la scadenza viene differita al primo giorno feriale utile.

Il candidato la cui domanda pervenga a questa struttura oltre il termine da ultimo indicato si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte del Dipartimento. **Farà fede, pertanto, solo il timbro di arrivo del Protocollo del Dipartimento di Giurisprudenza.**

L'omessa apposizione della firma autografa a sottoscrizione della domanda è motivo di **tassativa esclusione dalla selezione.**

La domanda deve essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, conforme al Modello "A", con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, ed, in essa, i candidati devono dichiarare:

1. cognome e nome
2. data e luogo di nascita
3. codice fiscale
4. residenza, recapito che il candidato elegge ai fini del presente avviso; ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza;



5. il possesso dei requisiti richiesti all'art. 2 per essere ammessi a partecipare alla selezione;
6. la insussistenza di cause limitative delle capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione.
7. di essere/non essere diversamente abile; in caso affermativo il candidato dovrà indicare nella domanda gli ausili necessari per lo svolgimento delle prove di esame e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi occorrenti in relazione alla specificità del suo stato, così come previsto dall'art. 20 della Legge n. 104/1992;
8. di autorizzare la pubblicazione online del curriculum vitae sul sito web dell'Ateneo e/o del Dipartimento di Giurisprudenza, in caso di sottoscrizione del contratto, ai sensi del D.L. n. 196/2003;
9. eventuali titoli che diano diritto a preferenza a parità di merito, pena la non valutazione, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Il candidato che presenti una domanda di partecipazione che non sia redatta nei termini e nelle forme sopra descritte si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte del Dipartimento.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato europeo.

Alla domanda devono essere altresì allegati:

1. certificato di laurea o autocertificazione mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, conformemente all'allegato Modello B attestante il possesso del diploma di laurea con la votazione finale;
2. le pubblicazioni e gli eventuali altri titoli in unica copia; saranno valutati soltanto i titoli prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000 conformemente all'allegato Modello C. Ai titoli redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 conformemente all'allegato Modello C;
3. l'elenco, in carta semplice, delle pubblicazioni e dei titoli presentati in allegato alla domanda;
4. fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
5. nel caso in cui il partecipante alla selezione sia dipendente pubblico deve essere acclusa anche l'autorizzazione a poter svolgere l'incarico nel caso in cui risulti vincitore.

Sull'involucro del plico dovranno risultare le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del concorrente. Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati in occasione di altri concorsi.

I titoli dovranno essere prodotti unitamente alla domanda, pena la non valutazione. Non potranno essere presi in considerazione altri titoli presentati successivamente.

Non saranno accettate domande presentate tramite fax o copie fotostatiche.

Art. 4

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale di questo Ateneo, con Decreto del Direttore del Dipartimento ed è formata da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nella materia attinente la professionalità richiesta.

Art. 5

Valutazione comparativa



La valutazione comparativa viene effettuata sulla base dei titoli presentati.

I titoli ammessi a valutazione sono titoli scientifici, accademici, professionali e culturali. Ai fini della individuazione dei titoli ammessi a valutazione resta salvo il parametro della coerenza rispetto alle caratteristiche richieste dal presente avviso, come espressamente sancito all'art. 7 del Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale emanato con D.R. n. 1461 del 25.7.2006.

I titoli da sottoporre alla valutazione della commissione giudicatrice devono essere dichiarati, pena la non valutazione, nell'allegato modello B, da presentare unitamente alla domanda entro il termine previsto; i titoli dichiarati nel modello B possono inoltre essere presentati entro lo stesso termine, in originale o in copia autentica o in copia corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale, conformemente al modello C.

A pena di non valutazione, la dichiarazione sostitutiva di cui ai modelli B e C deve essere sottoscritta dall'interessato e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscritto, fermo restando quanto disposto dagli artt. 38, 3° comma, e 45, 3° comma, del D.P.R. 445/2000.

La sottoscrizione non necessita di autenticazione, ai sensi dell'art. 39, 1° comma, del D.P.R. 445/2000.

Sull'involucro del plico dovranno risultare le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del concorrente; il nome e cognome del candidato dovranno inoltre essere apposti su ciascuno dei lavori presentati.

La commissione procede in seduta preliminare alla fissazione dei criteri sulla base dei quali procederà alla valutazione dei titoli, ai fini di accertare la maggiore coerenza della preparazione personale rispetto alle caratteristiche richieste, tenuto conto della natura altamente qualificata della prestazione.

La Commissione attribuisce ai titoli un punteggio massimo di **100** punti.

La commissione esaminatrice redige il verbale relativo all'espletamento della procedura comparativa.

Art. 6

Graduatoria di merito

All'esito della procedura comparativa la commissione esaminatrice redige la graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato. La graduatoria di merito è approvata dal Direttore del Dipartimento, unitamente agli atti della procedura comparativa.

In data 28 marzo 2018 verrà pubblicato sul sito Web del Dipartimento di Giurisprudenza www.giurisprudenza.unipg.it, e all'albo on line dell'Ateneo l'Avviso con cui sarà comunicata la graduatoria dei candidati in base alla valutazione dei titoli.

Dalla data di pubblicazione del predetto avviso nel sito web del Dipartimento di Giurisprudenza, decorrerà il termine per eventuali impugnative (nel termine di 60 giorni al Giudice amministrativo e nel termine di 120 giorni al Presidente della Repubblica).

Art. 7

Contratto

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto individuale di prestazione d'opera intellettuale, in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente la propria situazione fiscale e previdenziale.

Il contratto verrà stipulato fino al 30 aprile 2018.

Il corrispettivo della prestazione è di complessivi **€ 2.142,50** comprensivo degli oneri a carico dell'Ateneo e del prestatore.



Tale somma verrà liquidata in un'unica soluzione al termine del contratto, previa presentazione, da parte del Responsabile scientifico, della documentazione attestante il corretto adempimento dell'incarico e della documentazione fiscale necessaria.

Art. 8

Trattamento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, **pena l'esclusione** dalla procedura comparativa. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Perugia, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste alla Università degli Studi di Perugia – Dipartimento di Giurisprudenza.

Art. 9

Norme finali e transitorie

Per tutto quanto non previsto nel presente bando di selezione, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Art. 10

Pubblicazione

Il presente bando di selezione verrà reso pubblico mediante pubblicazione alla pagina web del Dipartimento di Giurisprudenza all'indirizzo: www.giurisprudenza.unipg.it alla voce Bandi e all'albo on line dell'Ateneo di Perugia.

Perugia, 15.03.2018

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Giovanni Marini

F.TO Giovanni Marini

MODELLO "A" all'avviso di procedura comparativa del 15.03.2018 emesso dal Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza – Università Studi Perugia



Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione comparativa per soli titoli per la stipula di n. 1 contratto di diritto privato di prestazione d'opera intellettuale avente ad oggetto: "**Tutor didattico di supporto al coordinatore e d'aula per supporto partecipanti al corso di formazione permanente e continua per l'aggiornamento professionale dei periti e dei consulenti tecnici d'ufficio**" di cui è responsabile il prof. Carlo Fiorio;

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	SESSO M F
LUOGO DI NASCITA	PROV.
RESIDENTE A	PROV.
INDIRIZZO	CAP
RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione:	
LOCALITA'	PROV.
INDIRIZZO	CAP
TELEFONO	E-MAIL:

1) di esser cittadino italiano
ovvero
 di possedere la qualifica di italiano non appartenente alla Repubblica
ovvero
 di possedere la cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____ e di avere in questo Stato il godimento dei diritti civili e politici e di avere una buona conoscenza della lingua italiana

2) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso
ovvero di avere:
 riportato le seguenti condanne penali _____
 i seguenti procedimenti penali pendenti _____



3) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere cessato con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

4) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

DIPLOMA DI LAUREA rilasciato secondo le disposizioni vigenti anteriormente all'attuazione del D.M. n. 509/1999

in _____

rilasciato dalla Facoltà di _____ in data _____

presso _____

con votazione di _____

TITOLI CONSEGUITI ALL'ESTERO Equiparazione SI NO

4) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

LAUREA SPECIALISTICA D.M. n. 509/1999

in _____

rilasciato dalla Facoltà di _____ in data _____

presso _____

con votazione di _____

TITOLI CONSEGUITI ALL'ESTERO Equiparazione SI NO

5) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

DOTTORATO DI RICERCA

in _____

rilasciato dalla Facoltà di _____ in data _____

presso _____

ovvero di essere attualmente iscritto al DOTTORATO DI RICERCA

in _____

presso _____

MASTER II LIVELLO

in _____



rilasciato dalla Facoltà di _____ in data _____
presso _____

6) di non essere diversamente abile

di essere diversamente abile e pertanto necessita dei seguenti ausili per lo svolgimento delle prove di esame nonché di tempi aggiuntivi occorrenti in relazione alla specificità del suo stato:

7) di non avere in corso con altre strutture di questo Ateneo collaborazioni professionali, coordinate e continuative e occasionali, aventi un oggetto medesimo o simile a quello della presente procedura selettiva;

di non avere alcun grado di parentela o affinità fino al 4° grado compreso con un professore o ricercatore appartenente al Dipartimento di Giurisprudenza, ovvero con il Rettore, con il Pro Rettore, i delegati del Rettore, il Direttore Generale o un componente del Senato Accademico e del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo

8) di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interessi in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53 comma 14 D.Lgs. 165/2011 come modificato dall'art. 1 comma 42 della Legge 190/2012

9) di acconsentire nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla presente procedura ed il sottoscritto rivesta la qualifica di cointeressato, l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella presente domanda, ai sensi dell'art. 3 DPR 184/2006, di copia della comunicazione, con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa.

10) di essere in possesso dei requisiti di cui ai punti 5 e 6 dell'art. 2 del Bando, come di seguito indicato:

11) di impegnarsi, qualora risultasse vincitore della procedura selettiva, ad inviare al Dipartimento il Curriculum vitae e la dichiarazione di cui all'art. 15, comma 1) lett. c D. Lgs. 33/2013 in formato digitale, al fine di consentirne la pubblicazione in formato aperto;

12) di accettare tutte le previsioni contenute nel bando

13) di avere il/i seguente/i titolo/i di preferenza a parità di merito:



<hr/> <hr/> <hr/>

Il sottoscritto, con la sottoscrizione della presente domanda, dichiara di accettare tutto quanto è disposto e previsto nell'avviso di selezione.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Si allega alla presente domanda:

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

Data _____

Firma ¹

MODELLO "B" all'avviso di procedura comparativa del 16.03.2018 emesso dal
Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza – Università Studi Perugia

1 Alla domanda dovrà essere allegata, a pena l'esclusione, fotocopia di documento di identità in corso di validità La firma è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione, e deve essere leggibile.



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

__l__ sottoscritt__

cognome _____ nome _____
(per le donne indicare il cognome da nubile)

nat__ a _____ (prov. _____)

il _____ e residente in _____

(prov. _____) Via _____ n. _____

D I C H I A R A

Di essere in possesso dei seguenti titoli

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace, formazione o uso di atti falsi, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità².

(luogo e data)

Firma ³

MODELLO "C" all'avviso di procedura comparativa del 16.03.2018 emesso dal
Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza – Università Studi Perugia

² La fotocopia del documento di identità in corso di validità è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione.

³ La firma è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione, e deve essere leggibile.



(Sostitutivo certificati vari, ad esempio certificato di laurea)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

___l___ sottoscritt___

cognome _____ nome _____
(per le donne indicare il cognome da nubile)

nat___ a _____ (prov. _____)

il _____ e residente in _____

(prov. _____) Via _____ n. _____

D I C H I A R A

Ai sensi degli artt. 47,38 e 19 del DPR n. 445/2000, che le fotocopie relative ai sotto indicati titoli, allegate alla domanda, sono conformi agli originali:

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace, formazione o uso di atti falsi, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità⁴.

(luogo e data)

Firma ⁵

⁴ La fotocopia del documento di identità in corso di validità è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione.

⁵ La firma è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione, e deve essere leggibile.