UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA

DECRETO

N. 02/2017

ARGOMENTO:
Decreto di aggiudicazione fornitura servizi CIG Z801D2EC12

Perugia
31/01/2017

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 50/2016 e specificatamente l'art. 36 – comma 2 lett. a) il quale prevede che i contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 40.000,00 euro, possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 22 comma 8 della Legge 114/2014, dall'art. 1 commi 495-502 e 503 della Legge 208/2015 e dall'art. 1 comma 1 della Legge 10/2016 circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di far ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art 328 del DPR 207/2010;

RICHIAMATA la circolare prot. N. 46539 del 23.6.2016 del Dirigente della Ripartizione Affari Generali, Legali e Contratti dell'Ateneo di Perugia a mente della quale, in assenza di una specifica nomina nel primo atto di ciascuna procedura, il RUP è individuato ex art. 31 del Codice dei Contratti Pubblici e delle Concessioni nella figura del Responsabile amministrativo di Dipartimento;

TENUTO CONTO delle recenti linee guida dell'ANAC e in particolare quelle relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

VISTO che si rende necessario la riparazione, ripulitura e lucidatura di mobili, panche e tavoli ubicati all'interno del Dipartimento;

VISTO che fra le ditte contattate hanno trasmesso i preventivi solamente le ditte P.M. ARREDAMENTI e NERI ALBERTO;

VISTO che l'offerta economicamente più vantaggiosa è quella della Ditta ALBERTO NERI;

VISTO che il mobilio in questione è di assoluto valore e la Ditta Alberto Neri di Perugia, che in passato ha effettuato questo tipo di lavori nel Dipartimento, opera con estrema professionalità e competenza;

PRESO ATTO:

- dell'esigenza che si intende soddisfare con il presente affidamento la cui spesa complessiva stimata è di € 3.435,00 oltre l'IVA

VALUTATE le finalità della prestazione, l'entità della spesa stimata e la necessità di dare esecuzione alla sistemazione del mobilio del dipartimento;

VALUTATO che la proposta economica sopra indicata risulta essere congrua con i prezzi di mercato;

DATO ATTO che:

- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta ALBERTO NERI tramite piattaforma dedicata (DURC online prot. n. 4836539);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico su c/c bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, indicato dalla stessa ditta ALBERTO NERI – Via del Fienile 28 - Perugia;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG Z801D2EC12;

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Via A. Pascoli, 33
06123 - Perugia

Segretario Amministrativo
Domenico PONTINI

Tel. 075 5852401 – Fax 075 5852402
E-mail segr.amministrativa.giuris@unipg.it
PEC dipartimento.giuris@cert.unipg.it

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

DECRETA

- di autorizzare, per le motivazioni indicate in premessa, il servizio di ripulitura e verniciatura di mobilio del dipartimento alla ditta ALBERTO NERI – Via del Fienile 28 - Perugia;

- di dare atto che il costo complessivo pari ad € 4.190,70 IVA inclusa, graverà sula voce COAN:
- CA 04.09.08.05.06 "Manutenzione ordinaria riparazione mobili e arredi"
- UA.PG.DGIU - del bilancio autorizzatorio dell'esercizio 2017.

Il presente decreto verrà pubblicato sul sito Internet della Università degli Studi di Perugia alla voce "Bandi di gara" direttamente collegata all'area "Amministrazione trasparente.

Domenico Pontini
Responsabile Amministrativo
Dipartimento Giurisprudenza

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA — UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Via A. Pascoli, 33
06123 - Perugia

Segretario Amministrativo
Domenico PONTINI

Tel. 075 5852401 – Fax 075 5852402
E-mail segr.amministrativa.giuris@unipg.it
PEC dipartimento.giuris@cert.unipg.it